

# WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

do klasy .....

Szkoła Podstawowa nr 14 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego we Włocławku  
rok szkolny .....

Wniosek należy wypełnić czytelnie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

## KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA\*

PESEL																Nazwisko	
imię											drugie imię						
data urodzenia											miejsce urodzenia						
szkoła, w którym dziecko realizowało obowiązek szkolny																	

### ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA

miejsowość										
ulica					nr domu			nr mieszkania		
kod pocztowy					poczta					

### ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA

miejsowość										
ulica					nr domu			nr mieszkania		
kod pocztowy					poczta					

## KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ\*

Nazwisko											
imię					drugie imię						

### ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ

miejsowość										
ulica					nr domu			nr mieszkania		
kod pocztowy					poczta					
tel. kontaktowy					adres e – mail					

## KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA\*

Nazwisko											
imię					drugie imię						

### ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/PRAWNEGO OPIEKUNA

miejsowość										
ulica					nr domu			nr mieszkania		
kod pocztowy					poczta					
tel. kontaktowy					adres e – mail					

## DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK	NIE
Dziecko posiada opinię wydaną przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną	TAK	NIE
Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności	TAK	NIE
Dziecko było objęte pomocą psychologiczno – pedagogiczną na terenie placówki, do której uczęszczało	TAK	NIE
Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w szkole		
inne informacje, prośby rodzica:		

(dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, rozdział 6)

### Oświadczenie dotyczące treści wniosku

Oświadczam, że dane przedstawione w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późniejszymi zmianami) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do placówki będę zobowiązany(a) **potwierdzić wolę** korzystania z usług placówki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w w/w wymienionym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w placówce.

.....  
czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

i/lub

.....  
czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam/my zgodę na przetwarzanie danych osobowych

- imienia i nazwiska
- adresu zamieszkania
- numeru telefonu prywatnego
- adresu e-mail w dzienniku elektronicznym

przez **Szkołę Podstawową nr 14 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego we Włocławku**

w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w stosunku do  
mojego/naszego

dziecka .....  
imię i nazwisko dziecka

..... i/lub .....  
czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

## ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka, w szczególności na umieszczanie zdjęć i materiałów filmowych zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości szkolnych zorganizowanych przez Szkołę Podstawową nr 14 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego we Włocławku oraz związanych z uczestnictwem w:

- programach\*
- projektach\*
- zawodach\*
- wycieczkach\*
- konkursach\*
- rozdawaniu dyplomów\*
- rozdawaniu nagród\*

na stronie internetowej Szkoły, profilach internetowych zarządzanych przez Szkołę, oraz w mediach w celu informacji i promocji Szkoły.

Wizerunek dziecka/ucznia nie może być użyty do innych celów, w formie lub publikacji obraźliwej dla dziecka lub naruszać w inny sposób dóbr osobistych dziecka.

Imię i nazwisko ucznia.....

Imiona i nazwiska rodziców .....

Państwa dane nie będą wykorzystywane do profilowania, ani podejmowania zautomatyzowanych decyzji.

Podanie powyższych danych jest w pełni dobrowolne i może zostać zmienione.

..... i/lub .....  
czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

\*- niepotrzebne skreślić

Podstawa prawna:

1. Na podstawie art. 6 i art. 7 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( Dz. Urz. UE L 119, s. 1)
2. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994, nr 24 poz. 83; tekst jedn.: Dz.U.2017 r., poz. 880 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024 w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych
4. Kodeks Cywilny - Art. 23 i 24
5. Ustawa z dnia 19 lutego 2004 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. 2004 Nr 49, poz. 463 ze zmianami)
6. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.)

..... i/lub .....

czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

**załączniki:**

1. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka – do wglądu
2. Zdjęcie do legitymacji szkolnej – po pozytywnym wyniku rekrutacji.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego jest Szkoła Podstawowa nr 14 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego we Włocławku, ul. Bukowa 9, 87 – 800 Włocławek.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej nr 14 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego we Włocławku t.j. panią Jadwigą Olejniczak jest możliwy jest pod adresem e-mail: [jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl](mailto:jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl)
3. Dane osobowe Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910 z późniejszymi zmianami) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole.
4. Kategoriami odbiorców, którym Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione przez szkołę są: pracownicy, którzy zostali przeszkoleni w zakresie należytego przetwarzania danych osobowych i zobowiązali się do ich przetwarzania w sposób gwarantujący najwyższy poziom bezpieczeństwa tych danych oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie szkoły. Podmioty przetwarzające nie decydują samodzielnie o tym, w jaki sposób przetwarzać Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego dane osobowe. Przetwarzanie przez nich ma miejsce tylko w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności przez szkołę. Szkoła ma kontrolę nad działaniem takich podmiotów za pomocą odpowiednich zapisów umownych chroniących Państwa prywatność. Dane osobowe mogą również zostać ujawnione właściwym organom, upoważnionym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Dane osobowe Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego nie będą przekazywane do Państw trzecich.
6. Dane osobowe zgromadzone w postępowaniu rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. W przypadku kandydatów nieprzyjętych zgromadzone dane przechowywane są do roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pani/Pana oraz Państwa dziecka/podopiecznego, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego wymienione wyżej.

..... i/lub .....

czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna