

# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

## HISTORIA

### CELE OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

- Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
- Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju i motywowanie go do dalszej pracy.
- Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
- Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

### KONTRAKT Z RODZICAMI

- Prace klasowe oraz sprawdziany są obowiązkowe. Jeśli uczeń opuścił pracę klasową z przyczyn losowych, powinien napisać ją w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- Każdą pracę klasową oraz sprawdzian uczeń może poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem po lekcjach. Uczeń może poprawić każdą niesatysfakcjonującą go ocenę tylko raz w ciągu dwóch tygodni.
- Praca klasowa obejmuje zwykle jeden dział programowy.
- Praca klasowa jest zapowiedziana co najmniej 1 tydzień wcześniej i omówiony jest jej zakres oraz kryteria wymagań.
- Praca klasowa poprzedzona jest lekcją powtórzeniową, utrwalającą poznane wiadomości i zdobyte umiejętności.
- Sprawdziany są zapowiedziane. Zakres materiału objęty sprawdzianem jest omówiony z uczniami.
- Na koniec półrocza nie przewiduje się pracy klasowej zaliczeniowej.
- Kartkówki nie są zapowiedziane. Materiał, który obejmuje kartkówka może dotyczyć najwyżej 3 ostatnich lekcji. Kartkówki nie podlegają poprawie.
- Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza dwa nieprzygotowania.  
Nieprzygotowanie może dotyczyć :
  - a. Brak zadania domowego
  - b. Odpowiedzi ustnej
- Nieprzygotowanie powinno zostać zgłoszone nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji, po sprawdzeniu listy obecności.
- Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne i uzasadnione.
- Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego , w którym powinien znajdować się zapis tematów oraz notatka. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie. W przypadku nieobecności w szkole, uczeń powinien go uzupełnić.

### NARZĘDZIA I WARUNKI POMIARU OSIĄGNIĘĆ

Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi :

- Prace klasowe
- Sprawdziany
- Odpowiedzi ustne
- Teksty źródłowe

- Mapki
- Praca na lekcji

Wszystkie osiągnięcia ucznia są podsumowane oceną w dzienniku.

Częstotliwość pomiaru osiągnięć :

- Prace klasowe ( 1 godzina lekcyjna) – co najmniej 3 w półroczu
- Sprawdziany ( 5 – 10 min.) – 4 w półroczu
- Odpowiedzi ustne – co najmniej 1 w półroczu
- Teksty źródłowe ( 10 – 20 min.) – co najmniej 1 w półroczu
- Mapki (10 – 20 min.) - co najmniej 1 w półroczu
- Praca na lekcji ( 10 – 30 min.) - co najmniej 2 w półroczu
- Powtórzenia (1 godzina lekcyjna ) - w zależności od ilości prac klasowych

Obserwacja ucznia uwzględnia :

- Przygotowanie do lekcji
- Prowadzenie zeszytu
- Wypowiedzi na lekcji
- Praca w grupie
- Posługiwanie się pomocami naukowymi tj. mapy, atlas, wykresy graficzne, słowniki itp.

Inne formy aktywności :

- Pisanie i prezentacja referatów
- Wykonanie albumów, plakatów, makiet , pomocy naukowych
- Udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych

## **OCENA BIEŻĄCA**

Do ustalenia oceny stosuje się skalę :

- 6 – celujący
- 5 – bardzo dobry
- 4 – dobry
- 3 – dostateczny
- 2 – dopuszczający
- 1 – niedostateczny

Oceny mogą być różnicowane dodatkowo przez zastosowanie „+” i „-”.

Na lekcjach historii obok oceniania sumującego wyrażonego w sześciostopniowej skali stosowane jest ocenianie kształtujące wyrażone w postaci informacji zwrotnej, opisowej w formie ustnej lub pisemnej (bez oceny w stopniu) i nie ma wpływu na ocenę sumującą. Może mieć formę samooceny lub oceny koleżeńskiej. Ocenie kształtującej mogą podlegać: wypowiedź ustna, praca pisemna, kartkówka, sprawdzian, praca kontrolna i inne formy pracy ucznia. Ocena kształtująca ma służyć uczniom do uświadomienia, co robią dobrze, co źle i jak mogą poprawić swoją pracę.

Kryteria ocen :

### Wypowiedzi ustne

Oceniana jest zawartość rzeczowa, umiejętność formułowania myśli, stosowanie terminologii historycznej, zgodność z poziomem wymagań .

- *Ocena celująca* – odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowanie przedmiotem , spełniając kryteria oceny bardzo dobrej, zawiera treści pozaprogramowe, własne przemyślenia i oceny.
- *Ocena bardzo dobra* – odpowiedź wyczerpująca, zgodna z programem, swobodne operowanie faktami i dostrzeganie związków między nimi.
- *Ocena dobra* – odpowiedź zasadniczo samodzielna, zawiera większość wymaganych treści, poprawna pod względem języka, nie liczne błędy, nie wyczerpuje zagadnienia.
- *Ocena dostateczna* – uczeń zna najważniejsze fakty , umie je interpretować , odpowiedź odbywa się przy niewielkiej pomocy nauczyciela, występują nieliczne błędy rzeczowe.
- *Ocena dopuszczająca* – niezbyt precyzyjne odpowiedzi na pytania nauczyciela, braki w wiadomościach i umiejętnościach, podanie nazwy zjawiska lub procesu przy pomocy nauczyciela.
- *Ocena niedostateczna* – nie potrafi odpowiedzieć na podstawowe zagadnienia nawet przy pomocy nauczyciela, nie udziela odpowiedzi , ma braki w wiadomościach koniecznych.

### Prace pisemne ( prace klasowe i sprawdziany)

- Sprawdziany zawierają najczęściej kilka krótkich pytań, pytania są punktowane.
- Prace klasowe zawierają kilkanaście pytań otwartych i zamkniętych, których celem jest sprawdzenie wiadomości oraz umiejętności.

### Teksty źródłowe

Teksty mają na celu sprawdzenie umiejętności analizy tekstu poprzez wyszukiwanie niezbędnych wiadomości z danego materiału. Często odpowiedzi do tekstu ma formę zadań otwartych lub zamkniętych.

### Mapki

Oceniana jest umiejętność wyszukiwania niezbędnych informacji przy wykorzystaniu atlasu szkolnego, analiza znaków ideograficznych.

### Praca na lekcji

Sprawdzana jest umiejętność wybiórczej pracy z tekstem podręcznika lub zeszytem przedmiotowym. Zadaniem uczniów jest wyszukiwanie na lekcji informacji ( najczęściej podczas lekcji powtórzeniowych) przy wykorzystaniu podręcznika i zeszytu, z których mogą swobodnie korzystać.

### Prace domowe

Ocenie podlegają : pomysłowość, poprawność rzeczowa, umiejętność prezentacji ( przypadku prac ustnych) , zgodność z poziomem wymagań.

### Aktywność pozalekcyjna

Udział w konkursach, wyniki najwyższe – ocena celująca, wyniki na poziomie wyższym niż przeciętny – ocena bardzo dobra.

Przy ocenie prac pisemnych ( tzn. prac klasowych, sprawdzianów, tekstów źródłowych, mapek, praca na lekcji) są brane pod uwagę następujące kryteria :

<b>Celujący</b>	– 100 – 97%
<b>Bardzo dobry</b>	– 96 – 91 %
<b>Dobry</b>	– 90 – 75 %
<b>Dostateczny</b>	– 74 – 51 %
<b>Dopuszczający</b>	– 50 – 34 %
<b>Niedostateczny</b>	– 33% i poniżej

Uwaga !

- W odniesieniu do uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi PZO przewiduje dostosowanie form i metod oceniania zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

1. Dostosowanie form i metod pracy
2. Przedłużenie limitu czasu na wykonanie zadania
3. Dostosowanie punktacji ( obniżenie progu do 30 %)

- W przypadku dysleksji rozwojowej, dysleksji, dysgrafii lub dysortografii wzięto pod uwagę możliwość występowania następujących problemów:

1. wolne tempo czytania,
2. trudności z zapamiętywaniem i rozumieniem czytanego tekstu,
3. niechęć do czytania długich tekstów i grubych książek,
4. nieprawidłowa pisownia (z dominacją błędów ortograficznych),
5. popełnianie błędów gramatyczno-logicznych,
6. problemy z zapamiętaniem nazw i danych stanowiących sekwencje,
7. trudności w posługiwaniu się słownikami i wydawnictwami encyklopedycznymi,
8. problemy w analizowaniu tekstów,
9. trudności w tworzeniu i ocenie poprawności własnych tekstów,
10. kłopoty z planowaniem, organizacją i zarządzaniem czasem, materiałami oraz zadaniami,
11. problemy z orientacją przestrzenną,
12. trudności z orientacją na mapach historycznych,
13. trudności z zapamiętaniem nazw, nazwisk, dat, pojęć,
14. problemy ze zrozumieniem tekstów źródłowych (szczególnie posługujących się językiem archaicznym),
15. problemy ze zrozumieniem i wykorzystywaniem tekstów normatywnych,
16. zła orientacja w czasie historycznym,
17. kłopoty z wykorzystaniem wykresów, zestawień statystycznych, zestawień tabelarycznych, tablic poglądowych,
18. problemy ze zrozumieniem i wykorzystaniem przekazów medialnych,
19. trudności w gromadzeniu, selekcjonowaniu i korzystaniu z różnych źródeł informacji,
20. trudności z orientacją na mapie administracyjnej.

- Uczniowie posiadający orzeczenia o kształceniu specjalnym objęci zostali odrębnymi kryteriami oceniania.

## **SPOSÓB USTALANIA OCENY SEMESTRALNEJ I KOŃCOWOROCZNEJ**

Przy wystawianiu oceny semestralnej i końcowo rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z wszystkich obszarów działalności , według następującej kolejności :

- prace klasowe
- sprawdziany i odpowiedź ustna
- teksty źródłowe i mapki
- aktywność na zajęciach i praca na lekcji
- aktywność pozalekcyjna
- prace domowe i referaty

## **KRYTERIA OCENIANIA**

- dopuszczającą – uczeń powinien wykazać się znajomością elementarnej wiedzy, wyjaśniać z pomocą nauczyciela znaczenie podstawowych terminów historycznych, dokonywać opisów przeszłości i porównywać ją z teraźniejszością na podstawie materiałów ilustracyjnych;
- dostateczną – uczeń powinien posiadać podstawową wiedzę faktograficzną, czytać teksty ze zrozumieniem, dostrzegać związki teraźniejszości z przeszłością, opanować najprostsze umiejętności przedmiotowe, takie jak: dokonywanie oceny zdarzenia, opis, porównanie, określanie, w którym wieku doszło do danego zdarzenia, porządkowanie wydarzeń w kolejności chronologicznej, odczytywanie daty wydarzenia z osi czasu;
- dobrą – uczeń powinien opanować wiedzę faktograficzną na poziomie ponadpodstawowym, wykazywać się aktywnością na lekcjach, wyrażać własną opinię, dostrzegać ciągłość rozwoju kulturalnego i cywilizacyjnego, integrować wiedzę uzyskaną z różnych źródeł, samodzielnie poszukiwać informacji o swoim regionie i rodzinnej miejscowości, umiejętnie posługiwać się mapą, odczytywać wiadomości z wykresów i tabel
- bardzo dobrą – uczeń musi wykazać się nie tylko dużą wiedzą, lecz także zrozumieniem procesów historycznych; powinien również samodzielnie wyciągać wnioski, ujmować treści historyczne w związki przyczynowo-skutkowe, krytycznie odnosić się do wydarzeń z przeszłości oraz porównywać epoki i okresy
- celującą – uczeń wykazuje się rozległą wiedzę historyczną, świadczącą o uzdolnieniach humanistycznych, ponadto wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem. Osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych (np. w olimpiadach historycznych). Bierze czynny udział w życiu szkoły, wykazuje się aktywną i prospołeczną postawą, np. pomagając słabszym koleżankom i kolegom w nauce.

## **ANEKS OBOWIĄZUJĄCY W PRZYPADKU NAUCZANIA ZDALNEGO**

1. Nauczanie zdalne polega na kontakcie nauczyciela z daną klasą poprzez urządzenia takie jak: komputer, tablet, telefon; przy użyciu komunikatorów społecznych, e-dzienników, e-podreczników lub innego rodzaju platform (np. szkolnego konta Office 365 )
2. Kryteria oceniania z przedmiotu historia, progi procentowe stosowane przy ocenianiu bieżącym nie ulegają zmianom.
3. Ocenie podlegają:
  - a. karty pracy (zdjęcia lub skany), odpowiedzi na pytania przesyłane drogą mailową;
  - b. odpowiedzi ustne z wykorzystaniem platformy do komunikacji on-line;
  - c. testy do rozwiązania wysłane przez nauczyciela we wskazanym czasie;
  - d. dłuższe wypowiedzi pisemne na zadany temat zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami;
  - e. prezentacje i albumy na zadany temat zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami.

4. W przypadku nieodesłania wyznaczonego zadania uczeń otrzymuje minus „-” wstawiany do dziennika elektronicznego. Po zdobyciu trzech minusów nauczyciel może wstawić ocenę niedostateczną.
5. Ocenę niedostateczną za prace podlegające ocenie, wystawia się uczniowi, który nie oddaje prac w terminie określonym przez nauczyciela (po uprzednim zasięgnięciu informacji od wychowawcy lub/i rodzica, dlatego uczeń nie wywiązuje się ze swojego obowiązku). Jeśli przesłanką są trudności techniczne związane np. ze stosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjne lub inne zasadne okoliczności, odchodzi się od oceny i uprzedza rodzica o konieczności sprawdzenia wiedzy ucznia w zakresie wyznaczonego materiału. Po czym uczeń ma przesłaną kolejną pracę terminową oraz ustalona zostaje forma zaliczenia.
6. Przesyłanie prac pisemnych odbywa się w sposób zaproponowany przez nauczyciela (e-dziennik, e-mail, komunikatory społeczne) i przekazany do wiadomości rodzicom. Nauczyciel przekazuje informacje przez dziennik elektroniczny o zakresie oraz terminie pracy pisemnej.
7. Nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie pracy i poinformowanie uczniów o ocenach, analizie pracy oraz terminach i sposobach poprawy. Uczeń ma dwa tygodnie na poprawienie oceny. Sposób poprawy ocen jest ustalony indywidualnie z nauczycielem.
8. Uczeń ma obowiązek do samodzielnego wykonania zadań podczas pracy klasowych lub sprawdzianów. Korzystanie przez ucznia z prac innych osób (bez podania źródeł) skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości poprawy. W przypadku nieobecności uczeń jest zobowiązany do zaliczenia testu podczas dwóch tygodni. Po upływie terminu otrzymuje ocenę niedostateczną. W sytuacji wystąpienia problemów technicznych zgłoszonych do nauczyciela zostaje ustalony inny termin lub alternatywna forma zaliczenia.
9. Uczeń ma obowiązek do uczestniczenia w zajęciach on-line. W przypadku nieobecności uczeń wykonuje samodzielnie zadanie wysłane przez dziennik elektroniczny przez nauczyciela. Nauczyciel może wymagać odesłania drogą elektroniczną wykonanego zadania.

## **INFORMACJA ZWROTNA**

### **A. Nauczyciel - uczeń.**

- Uczeń otrzymuje uzasadnienie uzyskanej oceny, w którym znajdują się informacje o tym, co jest zrobione dobrze, które elementy wymagają poprawy.
- Uzyskana informacja zwrotna pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju.
- Motywuje do dalszej pracy.

### **B. Nauczyciel - rodzice.**

Podczas wywiadówek, indywidualnych konsultacji, rozmów interwencyjnych nauczyciel przekazuje rodzicom (opiekunom):

- Informacje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce.
- Dostarcza rodzicom informacji o trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
- Przekazuje wskazówki do pracy z uczniem.
- Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do bieżącego śledzenia postępów w nauce swojego dziecka.

### **C. Nauczyciel - wychowawca klasy - pedagog szkolny.**

- Nauczyciel wpisuje oceny do dziennika lekcyjnego.

- Nauczyciel na prośbę wychowawcy klasy informuje go o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia.
- Nauczyciel informuje pedagoga o sytuacjach wymagających jego interwencji.

## **PODSTAWA PRAWNA DO OPRACOWANIA PRZEDMIOWEGO SYTEMU OCENIANIA**

- Rozporządzenie MEN
- Statut szkoły
- Wewnątrzszkolne Ocenianie
- Podstawa programowa dla szkoły podstawowej

**Uwaga:** Wszystkie sprawy nie ujęte w PZO rozstrzygane będą zgodnie z WO i Rozporządzeniem MEN z dnia 21.02.2019r.

Opracowała:

mgr Magdalena Róžańska