

Zasady pracy biblioteki szkolnej z uwzględnieniem reżimu sanitarnego

1. Bibliotekarz przebywający w bibliotece szkolnej nie ma obowiązku zakładania maseczki jako osłony nosa i ust, jednak może nakładać maseczkę lub przyłbicę podczas wykonywania obowiązków.
2. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m).
3. Zapewnia się w miarę możliwości, systematyczne wietrzenie pomieszczenia (co godzinę).
4. Należy regularnie czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowe, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
5. W widocznym miejscu, np. przed wejściem, umieszczona zostaje informacja o maksymalnej liczbie odwiedzających (2 osoby), mogących jednocześnie przebywać w bibliotece szkolnej. Ograniczenie liczby użytkowników wynosi do 2 osób, w celu umożliwienia przestrzegania wymogu dotyczącego dystansu przestrzennego.
6. Osoby wypożyczające przebywają w bibliotece w maseczkach ochronnych, lub przyłbicach.
7. Ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie .
8. Przyjęte książki powinny zostać odłożone do pudła, skrzyni, bądź w inne wydzielone miejsce na czas kwarantanny 2 dni. Po okresie kwarantanny książki zostaną włączone do użytkowania.
9. Organizacja trybu pracy zostaje dostosowana do potrzeb uczniów i nauczycieli, którzy mają potrzebę korzystania z usług biblioteki szkolnej.
10. W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.